

Na osnovu člana 34. Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik RS", br. 73/2019 i 44/2021) privredno društvo **EP SVETLOST AD Beograd** ("Društvo") sastavlja sledeći:

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O POSLOVANJU U 2024. GODINI

OSNOVNI PODACI O PRIVREDNOM DRUŠTVU

1. Poslovno ime	EP SVETLOST AD Beograd		
Sedište i adresa	Beograd, Obrenovački drum bb		
Matični broj	07022654		
PIB	100002740		
2. E-mail adresa	ljiljana.munjas@ep-svetlost.co.rs		
3. Broj i datum rešenja o upisu u registar privrednih subjekata	BD 59997 od 13.07.2005.godine		
4. Delatnost	6820- <i>iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima</i>		
5. Broj zaposlenih	2		
6. Vrednost osnovnog kapitala u hiljadama RSD na dan 31.12.2023	RSD 50,874,000.00		
7. Broj akcionara	474		
10 najvećih akcionara	<i>Ime i prezime</i>	<i>Broj akcija</i>	<i>Ucesce %</i>
	EXPRO doo Beograd	33071	78,00
	Krstić Milorad	1973	4,65
	Raiffeisen	373	0,88
	Lagravis asset management doo	283	0,67
	Mecena Group	91	0,21
	Vlajković Milan	85	0,20
	Pucar Sava	83	0,19
	Marković Miroslav	82	0,19
	Mitrović Aleksandar	78	0,18
	Pavlović Čedomir	76	0,17
8. Broj izdatih akcija (običnih i prioriternih, sa ISIN I CFI kodom)	42.395 običnih akcija ISIN RSSVTSE44629 CFI ESVUFR		
9. Poslovno ime organizovanog tržišta na koje su uključene akcije	Beogradska berza		
10. Naziv, sedište i adresa revizorske kuće za poslednje finansijske izveštaje	SRBO AUDIT doo Beograd, Ul. Ilije Stojadinovića br. 6 /2, Beograd		

PODACI O UPRAVI DRUŠTVA

1. Odbor direktora

<i>Članovi uprave</i>	<i>Predsednik odbora direktora</i>	<i>Član odbora direktora</i>	<i>Član odbora direktora</i>
<i>Ime, prezime i prebivalište</i>	Zvonko Stanojlović Beograd	Savka Bogosavljević Beograd	Vladan Gvozdenović Beograd
<i>Broj i procenat akcija koji poseduju u akcionarskom društvu</i>	0.00	0.00	0.00

I OPIS POSLOVNIH AKTIVNOSTI I ORGANIZACIONA STRUKTURA

EP Svetlost a.d. Beograd posluje na tržištu Republike Srbije.

Pretežna delatnost Društva je izdavanje sopstvenih investicionih nekretninam. Društvo ima za cilj jačanje pozicije na tržištu, proširenje ponude i unapređenje njenog kvaliteta.

Organizaciona struktura Društva je predstavljena na sledeći način:

1. UPRAVA – Generalni direktor
- Poslovni sekretar

II PRIKAZ FINANSIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA

1. Struktura rezultata poslovanja i Bilansa stanja Društva:

- u hiljadama RSD

Struktura rezultata	2024	2023
Poslovni prihodi	12.731	11.757
Poslovni rashodi	9.234	5.617
Poslovni dobitak	3.497	6.140
Finansijski prihodi	-	-
Finansijski rashodi	991	287
Dobitak /(Gubitak) iz finansiranja	(991)	(287)
Ostali prihodi	9	48
Ostali rashodi	31	7.804
Prihod od usklađivanja imovine	-	-
Rashod od usklađivanja imovine	-	-
Neto gubitak poslovanja koje se obustavlja	-	-
Ukupni prihodi	12.740	11.805
Ukupni rashodi	10.256	13.708

Dobitak /(Gubitak) pre oporezivanja	2.484	(1.903)
Neto dobitak /(gubitak)	2.484	(1.903)
Ukupna imovina	289.145	289.395
Kapital	30.510	29.434
Kratkoročna sredstva (potraživanja, plasmani, gotovina)	1.854	2.102
Zalihe	70	76
Dugoročne obaveze	-	1.048
Kratkoročne obaveze	217.535	218.813
Broj zaposlenih	2	2

2. Analiza rezultata poslovanja Društva:

Pokazatelji uspešnosti	2023	2023
Stopa poslovne dobiti (posl.dobit /posl.prihod)	27,47%	52,22%
Stopa bruto dobiti (bruto dobit /posl.prihod)	19,51%	-
Stopa neto dobiti (neto dobit /posl.prihod)	19,51%	-
Prinos na ukupnu imovinu ROI (posl.dobit /ukupna sredstva)	1,21%	2,12%
Prinos na kapital ROE (neto dobit /prosecan kapital)	8,29%	-
Koeficijent tekuće likvidnosti (gotovina,kupci, zalihe /krat. obaveze)	0,0089	0,0100
Ekonomičnost (ukup.prihodi /ukup.rashodi)	1,2422	0,8612

3. Prednosti i glavni rizici kojima je Društvo izloženo:

JAKE STRANE	SLABE STRANE
<ol style="list-style-type: none"> Višegodišnji ugovori sa poslovnim partnerima Izgrađen imidž pouzdanog poslovnog partnera 	<ol style="list-style-type: none"> Cenovna politika

III ULAGANJA U CILJU ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE

Društvo nema direktnih ulaganja u zaštitu životne sredine, ali su prisutni znatni indirektni troškovi vezani za zaštitu životne sredine, i to:

- naknada za zaštitu i unapređenje životne sredine po rešenjima lokalne poreske administracije, za svaki prodajno - distributivni centar,
- za uništenje računarske opreme koja se rashoduje preko ovlašćene ustanove koja se bavi reciklažom,
- po uslugama javno - komunalnih organizacija za snabdevanje vodom i drugo.

IV OPIS SVIH VAŽNIJIH DOGAĐAJA KOJI SU NASTUPILI NAKON ISTEKA POSLOVNE GODINE ZA KOJU SE IZVEŠTAJ PRIPREMA

- Bitni poslovni događaji koji su se desili od dana bilansiranja, a koji se odnose na grupu povezanih lica*

Nije bilo važnijih poslovnih događaja nakon datuma bilansiranja koji bi uticali na sagledavanje finansijskih izveštaja Društva za poslovnu godinu.

V PLANIRANI BUDUĆI RAZVOJ

- Opis očekivanog razvoja Društva u narednom periodu*

Dalji planovi Društva usmereni su na zadržavanje postojećih učešća na tržištu.

VI AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

- Ulaganja u istraživanja i razvoj osnovne delatnosti, informacione tehnologije i ljudskih resursa*

Najznačajnija aktivnost Društva u 2024. godini usmerena je na razvoj informacionog sistema odnosno digitalne arhive.

VII INFORMACIJE O OTKUPU SOPSTVENIH AKCIJA, ODNOSNO UDELA

U izveštajnoj 2024.godini nije bilo otkupljenih sopstvenih akcija.

VIII POSTOJANJE OGRANKA

Društvo nema registrovane ogranke.

IX FINANSIJSKI INSTRUMENTI KOJI SE KORISTE ZA PROCENU FINANSIJSKOG POLOŽAJA

Finansijski instrumenti se inicijalno vrednuju po fer vrednosti, uvećanoj za troškove transakcija (izuzev finansijskih sredstava ili finansijskih obaveza koje se vrednuju po fer vrednosti kroz bilans uspeha), koji su direktno pripisivi nabavci ili emitovanju finansijskog sredstva ili finansijske obaveze.

Finansijska sredstva

Društvo priznaje finansijska sredstva u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska sredstva prestaju da se priznaju kada je došlo do isteka ugovornog prava ili prenosa prava na prilive gotovine po osnovu tog sredstva.

Finansijska sredstva Društva uključuju potraživanja od kupaca, ostala potraživanja iz poslovanja, gotovinu, kratkoročne depozite, date kredite i pozajmice, kao i učešća u kapitalu.

Naknadno odmeravanje finansijskih sredstava zavisi on njihove klasifikacije. Klasifikacija zavisi od svrhe za koju su finansijska sredstva pribavljena. Rukovodstvo vrši klasifikaciju svojih finansijskih plasmana u

momentu inicijalnog priznavanja.

Zajmovi i potraživanja

U bilansu stanja Društva ova kategorija finansijskih sredstava obuhvata potraživanja od kupaca, druga potraživanja iz poslovanja.

Potraživanja na osnovu prodaje obuhvataju sva potraživanja za izvršene usluge i korišćenje imovine Društva. Potraživanja se evidentiraju po fakturnoj vrednosti.

Ispravka vrednosti kratkoročnih potraživanja i plasmana vrši se na teret ostalih rashoda, prema kriterijumima iz Pravilnika o računovodstvenim politikama, za sva kratkoročna potraživanja i plasmane koji nisu naplaćeni u roku od 60 dana od dana isteka roka za naplatu, sem u slučaju kada iz obrazloženog predloga rukovodstva Društva proizilazi da se, iako potraživanje nije naplaćeno u roku od 60 dana od dana isteka roka za naplatu, ne radi o potraživanju kod koga je izvesna nenaplativost.

Finansijske obaveze

Društvo priznaje finansijske obaveze u svom bilansu stanja samo onda kada ono postane jedna od ugovornih strana u finansijskom instrumentu. Finansijska obaveza prestaje da se priznaje kada Društvo ispuni obavezu ili kada je obaveza plaćanja predviđena ugovorom ukinuta ili istekla.

Finansijske obaveze se inicijalno priznaju po fer vrednosti, uvećanoj za direktno pripisive troškove transakcija. Izuzetno od opšteg pravila početnog priznavanja finansijskih obaveza, kratkoročne beskamratne obaveze kod kojih je efekat diskontovanja nematerijalan, inicijalno se priznaju po originalnoj fakturnoj vrednosti.

Finansijske obaveze uključuju obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja. Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po nominalnoj (fakturnoj) vrednosti.

Obaveza je tekuća ukoliko se očekuje da bude izmirena u redovnom toku poslovnog ciklusa Društva, odnosno u periodu do 12 meseci nakon datuma izveštavanja. Sve ostale obaveze se klasifikuju kao dugoročne.

X CILJEVI I POLITIKE VEZANE ZA UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZICIMA

Društvo nema definisane pisane politike za upravljanje finansijskim rizicima.

XI IZLOŽENOST CENOVNOM RIZIKU, KREDITNOM RIZIKU, RIZIKU LIKVIDNOSTI I RIZIKU NOVČANOG TOKA, STRATEGIJA ZA UPRAVLJANJE OVIM RIZICIMA I OCENA NJIHOVE EFEKTIVNOSTI

Faktori finansijskog rizika

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišni rizik (koji obuhvata rizik od promena kursa stranih valuta i rizik od promene fer vrednosti kamatne stope), kreditni rizik i rizik likvidnosti. Upravljanje rizicima u Društvu je usmereno na nastojanje da se u situaciji nepredvidivosti finansijskih tržišta potencijalni negativni uticaji na finansijsko poslovanje Društva svedu na minimum.

Tržišni rizik je rizik da će fer vrednost ili budući tokovi gotovine finansijskog instrumenta fluktuirati zbog promena tržišnih cena. Tržišni rizik uključuje tri vrste rizika, kao što sledi:

Rizik od promene kursa stranih valuta

Društvo je izloženo riziku promena kursa stranih valuta koji proističu iz poslovanja sa različitim valutama, u prvom redu sa EUR. Rizik proističe iz budućih trgovinskih transakcija, priznatih sredstava i obaveza.

Rizik od promene cena

Društvo nije izloženo većem riziku od promena cena.

Rizik od promene kamatnih stopa

Društvo je izloženo malobrojnim rizicima koji kroz efekte promena visine tržišnih kamatnih stopa deluju na njegov finansijski položaj i tokove gotovine.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik finansijskog gubitka za Društvo ako druga ugovorna strana u finansijskom instrumentu ne ispuni svoje ugovorne obaveze. Kreditni rizik prevashodno proističe po osnovu potraživanja iz poslovanja.

Izloženost Društva kreditnom riziku po osnovu potraživanja iz poslovanja zavisi najviše od individualnih karakteristika svakog pojedinačnog kupca.

Rizik likvidnosti i novčanog toka

Rizik likvidnosti je rizik da će Društvo biti suočeno sa poteškoćama u izmirivanju svojih finansijskih obaveza. Društvo upravlja svojom likvidnošću sa ciljem da, koliko je to moguće, uvek ima dovoljno sredstava da izmiri svoje dospele obaveze, bez neprihvatljivih gubitaka i ugrožavanja svoje reputacije.

XII IZVEŠTAJ O KORPORATIVNOM UPRAVLJANJU

U 2024. godini Društvo se ponašalo u skladu s odredbama Prečišćenog teksta Kodeksa korporativnog upravljanja Društvom, donetog 18.7.2022. godine. S tim u vezi:

1. U toku 2024. godine Društvo se pridržavalo pravila korporativnog poslovanja koje je donelo. Nije bilo informacija o praksi korporativnog upravljanja koje prevazilaze zahteve nacionalnog prava koje bi Društvo bilo u obavezi da obelodani.
2. Društvo tokom 2024. godine nije primenjivalo sistem interne kontrole u svom radu, iz razloga ekonomičnosti poslovanja. Naime, u Društvu u kome je u toku 2024. godine bilo samo dvoje zaposlenih, i čiji prihod se zasniva samo na prihodu od izdavanja nekretnina u vlasništvu Društva, nije svrsishodno primeniti ovu aktivnost.
3. U toku 2024. godine nije bilo ponuda za preuzimanje.
4. Sastav organa Uprave Društva isti je kao prethodne godine. Rad organa Uprave Društva odvijao se u skladu s odredbama Statuta Društva, Zakona o privrednim društvima i Kodeksa korporativnog upravljanja.
5. U Društvu, u kome je u toku 2024. godine bilo svega dvoje zaposlenih, i to sa po polovinom radnog vremena, nije bilo moguće sprovesti principe politike raznolikosti.

Sve informacije u vezi Kodeksa korporativnog upravljanja Društvom, kao i podaci o njegovoj primeni, dostupni su u sedištu Društva, kao i na internet stranici Društva.

U Beogradu, 20.02.2025. godine

Direktor

A blue circular stamp with the text "EP SVETLOST AD BEograd" around the perimeter. In the center, there is a handwritten signature in blue ink. The signature is written over a horizontal line that extends across the stamp.